AVIZAT CDRJ HUNEDOARA,
Emil GAVRILA
Lia RADOANE
15.03.2023

ANUNȚ DETALIAT

privind lansarea sesiunii 1/2023 pentru selecția proiectelor în cadrul măsurii:

M7/3.1/3A INVESTIȚII PREMERGĂTOARE ADERĂRII ACTORILOR LOCALI DIN TERITORIUL POARTA ALMĂJULUI LA SCHEMELE NAȚIONALE ȘI/SAU EUROPENE DE CALITATE

conform priorităților descrise în Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului omogen Poarta Almăjului, implementată de Grupul de Acțiune Locală, Asociația Poarta Almăjului.

Măsura lansată prin apelul de selecție:	**M7/3.1/3A Investiții premergătoare aderării actorilor locali din teritoriul Poarta Almăjului la schemele naționale și/sau europene de calitate**
Data lansării apelului de selecție:	**27.03.2023**
Data limita de depunere a proiectelor:	**28.04.2023**
Locul si intervalul orar în care se pot depune proiectele:	**Locul de depunere a proiectelor:** Sediul **Asociației Poarta Almăjului** din România, Județul Caraș Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Numărul 1, **Intervalul orar de depunere a proiectelor:** Zilnic, de luni până vineri, între orele **09:00-16:00**
Fondul disponibil alocat în sesiunea curentă	**Alocarea financiară totală la nivelul sesiunii:** 38.489 euro **Suma maximă nerambursabilă acordată pentru finanțarea unui proiect** va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a Măsurii din SDL, respectiv: 38.489 euro **Intensitatea sprijinului** nu poate depăși intensitatea aprobată de DG AM PNDR pentru Măsura M7/3.1/3A, prin aprobarea SDL, respectiv:

	• **100% din valoarea cheltuielilor eligibile**
Modelul de cerere de finanțarea pe care trebuie să îl folosească solicitanții (versiune editabilă)	**Modelul de Cerere de Finanțare** pe care îl vor folosi solicitanții se regăsește pe pagina web www.poartaalmajului.ro . Utilizarea modelului de cerere de finanțare disponibil pe web-site-ul www.poartaalmajului.ro este obligatorie
Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M7/3.1/3A	**Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)** • **Beneficiari direcți** : Firme specializate care au ca domeniul de activitate consilierea, informarea, instruirea, acordarea de asistență tehnică; **Beneficiari indirecți:** • **grupuri de producători/fermieri cu potențial de aderare la o schemă de calitate,** constituite conform legislației naționale în vigoare; • **tânărul fermier** așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013*, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole, și care întrunește condițiile minimale pentru a adera la o schemă de calitate, cu prioritate pentru cei **care au beneficiat în prealabil de sprijin în cadrul Măsurii M2/6.1.**;** • **persoana juridică cu mai mulți acționari** unde un tânăr fermier, așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013 se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație și deține cel puțin 50%+1 din acțiuni, care întrunește condițiile minimale pentru a adera la o schemă de calitate, cu prioritate pentru cei care au **beneficiat în prealabil de sprijin în cadrul Măsurii M2/6.1.**;** • **fermierii** care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatație agricolă care intră în categoria de fermă mică conform definiției

	relevante cu excepția persoanelor fizice neautorizate, care întrunește condițiile minimale pentru a adera la o schemă de calitate, cu prioritate pentru cei **care au beneficiat în prealabil de sprijin în cadrul Măsurii M1/6.3**** **În cadrul primului de apel de proiecte, în situația în care nu au existat încă apeluri pentru Măsurile M2/6.1, respectiv M1/6.3., nu se aplică restricția pentru solicitanți de a fi beneficiat în prealabil de sprijin în cadrul acestor Măsuri. În situația în care fondurile alocate nu se epuizează după primul apel de proiecte, în cadrul apelurilor următoare, se va aplica restricție pentru solicitanți de a fi beneficiat în prealabil de sprijin în cadrul acestor Măsuri
Documentele justificative pe care trebuie să le depună Solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului aprobat de GAL Asociația Poarta Almăjului	1. **Anexa 1 - Buget Indicativ și Fundamentarea bugetului** pe categorii de cheltuieli, corelate cu activitățiile și rezultatele proiectului; 2. **Anexa 2 - Declarația pe propria răspundere a Solicitantului;** 3. **Anexa 3 - Grafic calendaristic de implementare;** 4. **Anexa 4 - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal;** 5. **Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru același tipuri de servicii; 6. **Documente justificative** pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă; 7. **Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului** (cv-uri, diplome, certificate, referințe, etc.); 8. **Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare *** - în funcție de tipul solicitantului (Act Constitutiv, Cod de înregistrare Fiscală, etc.); 9. **Oferte conforme** - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea

	rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibe cel puțin următoarele caracteristici: - Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale; - Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii. Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experți evaluatori. 10. **Certificat constatator** emis conform legislației în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment; 11. **Situații financiare** înregistrate la Administrația Financiară - bilanț-formularele 10 și 20 pentru anii n. n-1, și n-2(după caz) unde n esgte anul 2021; 12. **Copia actului de identitate** reprezentantului legal; 13. **Declarația pe propria răspundere** a solicitantului (Anexa 8 la Ghidul Solicitantului); 14. **Alte documente justificative**, după caz.
Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească Solicitantul	1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria de beneficiari eligibili menționate mai sus; 2. Proiectul trebuie să se realizeze în teritoriul GAL; 3. Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice celor propuse prin intervenție(consultanță, instruiere/formare/animare, etc.); 4. Solicitantul dispune de personal propriu sau cooptat care dispune de abilitățile și cunoștințele necesare derulării acțiunilor premergătoare aderării la schemele de calitate; 5. Solicitantul dispune capacitatea tehnică și financiară necesară derulării specifice pentru participanți;

	6. Participanții au statut de fermieri/forme asociative și activează în sectorul agricol/alimentar; 7. Participanții au domiciliu și/sau exploatația pe teritoriul GAL; 8. Solicitantul a mai depus pentru verificarea această cerere de finanțare în cadrul aceluiași Apel de Selecție; 9. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii; 10. Solicitantul a atașat la Cerere de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă; 11. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ 12. Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală; 13. Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR; 14. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentelor luate în Declarația pe proprie răspundere, anexă la Cererea de Finanțare; 15. Solicitantul nu se află în stare de faliment sau lichidare 16. Solicitantul trebuie să demonstreze, atât prin activitățile comune și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului; 17. Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate/activități specifice celor propuse prin intervenție(consultanță, instruire/formare/ animare, etc); 18. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți(sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii; 19.
Metodologia de verificare a cerințelor de conformitate și eligibilitate	Verificarea cerințelor de conformitate și eligibilitate se va realiza de către personalul specializat al GAL Asociația Poarta Almăjului, pe baza documentelor justificative solicitate prin Ghidul Solicitantului și

<table>
<tr><td></td><td>depuse de către Solicitanți odată cu Cererea de Finanțare. În situația unor aspecte ambigue cu privire la stabilirea conformității și/sau eligibilității vor fi solicitate informații suplimentare pe parcursul procesului de evaluare. Informații detaliate privind modul de dovedire a îndeplinirii cerințelor de conformitate și eligibilitate sunt disponibile în Ghidul Solicitantului și în procedurile aplicabile.</td></tr>
<tr><td>Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL</td><td>Selecția proiectelor se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în cadrul fiecărei sesiuni, în limita fondurilor disponibile, aria de selecție fiind reprezentată de proiectele care îndeplinesc cerințele de conformitate și eligibilitate.</td></tr>
<tr><td>Criteriile de selecție cu punctajele aferente</td><td>
<table>
<tr><th>Nr. Crt.</th><th>Criteriul de selecție</th><th>Punctaj</th></tr>
<tr><td rowspan="2">S1</td><td>Principiul capacității tehnice și financiare</td><td>20</td></tr>
<tr><td>• Resursele să fie descrise clar și identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute contribuie la obținerea rezultatelor proiectului
• Resursele prevăzute sunt suficiente, sunt specificate localitatea/localitățile pentru desfășurarea activităților prevăzute în proiect
• Persoane care pot dovedi faptul că au fost implicate în mod direct anterior în participarea la scheme de calitate de natura celor accesate prin proiect</td><td>20
10
0</td></tr>
<tr><td rowspan="2">S2</td><td>Principiul cunoașterii și înțelegerii specificului local al zonei, dovedit prin studii, strategii și analize relevante</td><td>20</td></tr>
<tr><td>• Pentru o analiză cu privire la specificul loca al zonei, analiză statistică privind specificul local, susținută prin studii, strategii și analize private
• Pentru o analiză incompletă care nu surprinde toate elementele solicitante (specificul local al zonei, analiza statistică privind specificul local, susținută prin studii, strategii și analize relevante)
• Fără o analiză cu privire la specificul local al zonei, analiza statistică privind specificul local, susținută prin studii, strategii și analize relevante</td><td>20
10
0</td></tr>
<tr><td rowspan="2">S3</td><td>Principiul expertizei în activități de animare/informare</td><td>30</td></tr>
<tr><td>• Echipa de proiect, inclusiv lista experților pe termen mediu și scurt. Această</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		listă este adecvată, din punct de vedere al experienței, calificărilor, competențelor și abilităților pentru managementul și realizarea activităților proiectului, este descrisă clar o distribuție eficientă a responsabilități în cadrul echipei de implementare. De asemenea, se solicită documente care să ateste experiența similara în activități de animare/informare atât pentru companie (PV-uri, copii contracte , etc.) cât și pentru fiecare expert, sub forma recomandărilor sau similar. • Pentru minimum de 2 recomandări per expert și 2 recomandări companie • Pentru minimum de 5 recomandări per expert și 5 recomandări companie • Pentru minimum de 10 recomandări per expert și 10 recomandări companie • Fără recomandări	10 20 30 0
	S4	**Principiul calității și coerenței măsurilor propuse**	**30**
		• Tematica vizează scheme de calitate naționale • Tematica vizează scheme de calitate europene • Tematica vizează scheme de calitate naționale și scheme europene	10 20 30
		TOTAL	**100 puncte**
Punctajul minim pentru selectarea unui proiect		**20 puncte**	
Criteriile de departajarea a proiectelor cu același punctaj		În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor priorități: • *Principul expertizei în activități de animare/informare* • *Principiul capacității tehnice și financiare*	
Metodologia de verificare a punctajelor		Verificarea punctajelor se realizează de către Comitetul de Selecție al GAL, pe baza documentelor depuse de către Solicitant odată cu Cererea de Finanțare. În situația unor aspecte ambigue cu privire la verificarea criteriilor de punctaj, vor fi solicitate informații suplimentare pe parcursul procesului de selecție. Informații detaliate privind modul de verificarea a îndeplinirii criteriilor de punctaj sunt	

	disponibile în Ghidul Solicitantului și în procedurile aplicabile.
Data de anunțare a rezultatelor procesului de selecție	Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate până cel mai târziu la data de **31.05.2023 (data limită de publicare a Raportului de Selecție)**
Modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție	Anunțarea rezultatelor procesului de selecție se va realiza individual, prin notificarea solicitantului privind rezultatul procesului de selecție, precum și colectiv, prin publicarea Raportului de Selecție pe site-ul www.poartaalmajului.ro
Alte informații	Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii M7/3.1. sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului elaborat de GAL Asociația Poarta Almăjului pentru Măsura M7/3.1., disponibil la adresa web: www.poartaalmajului.ro De asemenea, la sediul GAL Asociația Poarta Almăjului există disponibilă spre consultare versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferentă Măsurii M7/3.1.

Datele de contact ale GAL Asociația Poarta Almăjului unde solicitanții pot obține informații detaliate sunt:
Sediul GAL: ***Comuna Iablanița, Sat Petnic, Numărul 1, Județul Caraș Severin***
Email: poartaalmajului@yahoo.com
Site: www.poartaalmajului.ro
Persoane de contact:

- **Președinte: *Victor TERTELEACĂ*, la tel: 0762.648.520**
- **Responsabil cu verificarea, evaluarea si selecția proiectelor: *Mihai-Adrian ROSTESCU*, la tel: 0738.226.116**