Grupul de Acțiune Locală ASOCIAȚIA POARTA ALMĂJULUI

România, Județul Caraș-Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Nr. 1, Cod Poștal 327237
Telefon: +4 0766 332 339 / +4 0738 226 116
E-mail: poartaalmajului@yahoo.com

GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA M8/7.3.

Sprijin pentru infrastructura de bandă largă, inclusiv crearea, îmbunătățirea, și extinderea acesteia, infrastructura pasivă de bandă largă și furnizarea accesului la bandă largă, precum și E-Guvernare publică

– Versiunea ianuarie 2025 –

Prevederile prezentului Ghid sunt fundamentate pe elementele incluse în
Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului
și se completează cu legislația comunitară, legislația națională și procedurile aplicabile disponibile pe site-ul
www. poartaalmajului.ro

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ
Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României

PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 - 2020

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea Măsurii M8/7.3.

Sprijin pentru infrastructura de bandă largă, inclusiv crearea, îmbunătățirea, și extinderea acesteia, infrastructura pasivă de bandă largă și furnizarea accesului la bandă largă, precum și E-Guvernare publică

Versiunea Ianuarie - 2025

Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și europene.

Ghidul solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de finanțare, al Studiului de fezabilitate, ale Contractului de finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza modificărilor legislative naționale și europene sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.poartaalmajului.ro

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele şi îndrumarele editate de GAL-A.P.A., MADR și AFIR, disponibile la sediul Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului, sediile Direcțiilor Agricole Județene, sediile Primăriilor membre ale GAL Asociația Poarta Almăjului, sediile AFIR din fiecare județ și din regiunile de dezvoltare ale României, precum și pe paginile de internet www.poartaalmajului.ro, www.afir.info și/sau www.madr.ro De asemenea, pentru a obține informații despre **Strategia de Dezvoltare Locală a teritoriului *Poarta Almăjului,*** ne puteți contacta direct la sediul nostru, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – vezi datele de contact de la finalul Ghidului solicitantului.

Prevederile prezentului Ghid sunt fundamentate pe elementele incluse în
Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului
și se completează cu legislația comunitară, legislația națională și
procedurile aplicabile disponibile pe site-ul
www. poartaalmajului.ro

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

CUPRINS

PREVEDERI GENERALE **6**

1.1 Măsura M8/7.3. - Sprijin pentru infrastructura de bandă largă, inclusiv crearea, îmbunătățirea, și extinderea acesteia, infrastructura pasivă de bandă largă și furnizarea accesului la bandă largă, precum și E-Guvernare publică 6

1.2 Legislația aplicabilă 9

PREZENTAREA MĂSURII M8/7.3 ..... **11**

2.1. Cine poate beneficiar de fonduri nerambursabile? 11

2.2. Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului 12

2.3. Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile 17

2.4. Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile 19

2.5. Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile 21

2.6. Criterii de selecție a proiectelor 21

ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE **25**

3.0. Considerații generale 25

3.1. Completarea, depunerea și verificarea Dosarului Cererii de Finanțare 25

3.1.1. Completarea cererii de finanțare **25**

3.1.2. Depunerea dosarului cererii de finanțare **27**

3.1.3. Verificarea dosarului Cererii de Finanțare **28**

3.2. Selecția proiectelor 30

3.3. Contractarea fondurilor 37

3.4. Achizițiile 38

3.5. Plata 39

INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE **41**

4.1. Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare 41

4.2. Lista formularelor și documentelor disponibile pe site-ul GAL – Asociația Poarta Almăjului 47

4.3. Dicționar de termeni 48

4.4. GAL Asociația Poarta Almăjului în sprijinul Dumneavoastră 52

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

CAPITOLUL 1

PREVEDERI GENERALE

1.1 MĂSURA M8/7.3. - Sprijin pentru infrastructura de bandă largă, inclusiv crearea, îmbunătățirea, și extinderea acesteia, infrastructura pasivă de bandă largă și furnizarea accesului la bandă largă, precum și E-Guvernare publică

Analiza SWOT întreprinsă la nivelul teritoriului Poarta Almăjului (delimitat de localitățile Iablanița, Mehadia, Cornea, Lăpușnicel, Prigor, Topleț, Domașnea, Cornereva, Luncavița, Mehadica, Băile Herculane, din județul Caraș-Severin și Padeș din județul Gorj) a relevat insuficienta dezvoltare, aproape inexistentă, a sectorului IT&C (a se vedea numărul redus de calculatoare / unitățile școlare, lipsa accesului la Internet etc.); existența unei infrastructuri de comunicații subdezvoltată din punct de vedere al conexiunii la internet, care amplifică problemele de comunicare intrateritorială și gradul de izolare a anumitor localități; existența unui număr important de localități care nu au acces la internet de bandă largă; aspecte care împiedică, în mod evident, accesul/ transmiterea în timp real la informație / a informației. Toate aceste aspecte pot determina pe termen mediu și lung apariția disparităților de dezvoltare, datorită dispariției treptate a unor activități economice care necesită interconectare cu magistralele de comunicații, precum și amplificării nivelului de izolare a unor comunități locale, în absența asigurării conectivității la internet de mare viteză.

În urma activităților de animare și a analizei conținutului Strategiei de Dezvoltare Regională a Regiunii Vest a rezultat faptul că investițiile în infrastructură continuă să fie o cerință expresă a comunității locale. Măsura, la modul în care a fost concepută și integrată în cadrul SDL se adresează acelor localități care la momentul depunerii SDL sunt incluse în **lista localităților eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband**, conform ANCOM, actualizată la 31.01.2017 – **Anexa 2 la Ghidul Solicitantului.**

Includerea măsurii în cadrul SDL este justificată prin faptul că investițiile în infrastructura de bandă largă trebuie urgentate, întrucât conectivitatea permanentă și de calitate la internet, precum și soluțiile de E-guvernare contribuie la eficientizarea relației dintre cetățeni și autoritățile publice și reduce nivelul de disconfort cauzat de dificultatea interacțiunilor cu alte comunități rurale sau urbane. Existența unui număr semnificativ de localități eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband, din numărul de UAT acoperite de GAL, demonstrează accesibilitatea redusă la nivelul acestor localități și faptul că investițiile din această categorie constituie o necesitate curentă de mare actualitate pentru locuitorii acestor zone.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Măsura vizează, printre altele, acordarea de finanțare în baza unor criterii de selecție locală, care să garanteze accesul la finanțare a beneficiarilor eligibili proveniți din zone cu grad ridicat de sărăcie, a beneficiarilor proveniți din comunități cu densitate redusă a populației, respectiv a beneficiarilor pentru care nu există perspectiva imediată sau pe termen mediu de realizarea a unor investiții în infrastructura de broadband la nivel local.

Obiective de dezvoltare rurală cf. Reg. (UE) 2021/2115 art.5:

(c) consolidarea structurii socioeconomice a zonelor rurale.

Obiective specifice ale măsurii:

- îmbunătățirea interconectivității între localități;
- îmbunătățirea interconectivității între cetățeni și autoritățile publice;
- facilitarea accesului la comunicații și la informație;
- dezvoltarea de soluții de E-guvernare și de aplicații informatice inovative cu utilitate pentru cetățeni la nivelul microregiunii;
- construirea, îmbunătățirea și extinderea infrastructurii de bandă largă;
- furnizarea accesului la bandă largă la nivel local;
- construirea, îmbunătățirea și extinderea infrastructurii pasive de bandă largă.

Măsura contribuie la prioritatea / prioritățile prevăzute la art. 5. Reg. (UE) 2021/2115:

- Promovarea ocupării forței de muncă, a creșterii economice, a egalității de gen, inclusiv a participării femeilor la agricultură, a incluziunii sociale și a dezvoltării locale în zonele rurale, inclusiv a bioeconomiei circulare și a silviculturii durabile

Măsura corespunde obiectivelor art. 22 din Reg. (UE) 2021/2115:

Măsura contribuie cf. Art. 22, Reg. (UE) 2021/2115 la „digitalizarea și inovarea în zonele rurale", cu un accent pe tehnologiile moderne și infrastructura digitală. În noua reglementare, aceasta este legată de obiectivele de îmbunătățire a conexiunii și infrastructurii TIC, ceea ce ajută la reducerea decalajelor dintre zonele urbane și cele rurale în ceea ce privește accesul la tehnologiile de ultimă oră. De asemenea, la Art. 31 din Reg. (UE) 2021/2115 se detaliază măsurile pentru sprijinirea ocupării forțate de muncă și crearea de locuri de muncă, în special în sectoare

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

economice esențiale pentru dezvoltarea rurală, cum ar fi turismul, agricultura durabilă și întreprinderile locale.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 2021/2115:

- **Inovare:** sunt sprijinite **proiectele inovative** care vizează **îmbunătățirea accesului la internet, digitalizarea serviciilor publice** și **sprijinirea implementării soluțiilor TIC** în zonele rurale. Se pune accent pe **proiectele care valorifică infrastructura existentă de broadband** pentru a sprijini dezvoltarea și implementarea de **soluții digitale inovative**, ceea ce include și dezvoltarea de **aplicații informatice de utilitate publică**.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: -

Sinergia cu alte măsuri din SDL:

- **M3/6.2 –** Sprijin pentru înființarea de activități neagricole (măsurile contribuie în mod sinergic la îndeplinirea Priorității 6 din SDL, respectiv: *Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale).*
- **M4/6.4. –** Sprijin pentru investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole (măsurile contribuie în mod sinergic la îndeplinirea Priorității 6 din SDL, respectiv: *Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale).*
- **M5/6.4.D. –** Sprijin pentru investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole pentru locuitorii din orașele mici incluse în spațiul LEADER (măsurile contribuie în mod sinergic la îndeplinirea Priorității 6 din SDL, respectiv: *Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale).*
- **M6/7.2. –** Investiții în crearea și modernizarea infrastructurii de bază la scară mică (măsurile contribuie în mod sinergic la îndeplinirea Priorității 6 din SDL, respectiv: *Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale).*

Caracterul inovator și valoarea adăugată a intervenției:

- **caracterul inovator** al intervenției constă în faptul că sprijinul acordat va contribui la dezvoltarea unui sector inovativ prin natura sa, respectiv sectorul tehnologiilor informatice și de comunicații; vor fi finanțate inclusiv investiții ce presupun

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

asigurarea unor soluții publice de E-guvernare, ce constituie inovații la nivel local; vor fi finanțate proiecte inovative de dezvoltare de aplicații informatice de utilitate publică valorificând potențialul oferit de infrastructura de broadband.

- **valoarea adăugată** rezidă în faptul că investiția va facilita dezvoltarea la nivel local a unui nou sector economic, respectiv sectorul TIC, care poate genera valoare adăugată semnificativă la nivelul microregiunii și care poate contribui substanțial la reducerea ratei de inactivitatea sau a ratei de ocupare în agricultura de subzistență pentru locuitorilor comunităților izolate; prin crearea unor aplicații de E-guvernare performante se va avea în vedere reducerea timpilor de interacțiune dintre cetățeni i autoritățile publice și va simplifica relația dintre aceștia.

1.2 Legislația aplicabilă

- **Legea nr. 159 din 19 iulie 2016** privind regimul infrastructurii fizice a rețelelor de comunicații electronice, precum și pentru stabilirea unor măsuri pentru reducerea costului instalării rețelelor de comunicații electronice, publicată în Monitorul Oficial cu nr. 559 din data de 25 iulie 2016;
- **HG nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 1061 din data de 29 decembrie 2016; aplicabilitate – 27 februarie 2017
- **OUG 111/2011** privind comunicațiile publice cu modificările și completările aduse prin Legea nr. 140/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 159/2016** privind regimul infrastructurii fizice a rețelelor electronice, precum și pentru stabilirea unor măsuri pentru reducerea costului instalării rețelelor de comunicații electronice;
- **Decizia nr. 987/2012** a președintelui ANCOM privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea rețelelor si serviciilor de comunicații electronice;
- **HG nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;
- **Regulamentul (UE) 2021/1060** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;

- **Regulamentul (UE) 2021/2115 al** Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013;
- **Regulamentul UE 2021/2116** privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019** privind Codul administrativ;
- **Hotărârea Guvernului nr. 26/2000** cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

CAPITOLUL 2

PREZENTAREA MĂSURII M8/7.3

2.1. Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile?

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M8/7.3. sunt:

- **agenții economici** care se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) conform legislației în vigoare Legea 346/2004 și care activează sau urmează să activeze în domeniul TIC
- **entități publice, ADI, APL** cu respectarea legislației specifice aflate pe lista localităților eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband, conform ANCOM, respectiv comunele **Cornea, Lăpușnicel, Mehadia, Topleț, Padeș,** pentru investițiile în infrastructură de broadband,
- **entități publice, ADI, APL situate în teritoriul acoperit de GAL Asociația Poarta Almăjului,** pentru investițiile în sisteme de E-guvernare, respectiv în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate.
- **GAL,** în situația în care în urma lansării primului apel de selecție nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul măsurii, cu respectarea legislației specifice**.**

Solicitanții sprijinului financiar alocat prin această măsură, care urmează să activeze în domeniul de activitate TIC au obligația să notifice Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații, potrivit legislației în vigoare. Pentru procedura de notificare se va vedea **Anexa 3 la Ghidul Solicitantului,** care este disponibilă totodată și la adresa **http://www.madr.ro/docs/dezvoltare-rurala/Axa_LEADER/clarificari_procedura_notificare_a_ANCOM.pdf** și pe pagina **www.ancom.org.ro** – Secțiunea Consultare/observații și precizări.

Încadrarea agenților economici ce au statut de Beneficiari eligibili în cadrul Măsurii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) se realizează conform prevederilor **Legii nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Dovada **încadrării în categoria de IMM** se face în baza Declarației privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și, după caz, în baza Calculului pentru întreprinderile partenere sau legate, completate în conformitate cu anexele Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, potențialii Beneficiari vor ține cont de prevederile actului normativ menționat mai sus, respectiv:

- o întreprindere nu poate fi considerată întreprindere mică sau mijlocie dacă cel puțin 25%

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice, conform art. 45 al Legii nr. 346/2004;

- datele utilizate pentru calculul numărului mediu de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților", conform art. 6 (1) al Legii nr. 346/2004;
- dacă la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite la art. 3 și 4, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive, conform art. 6 (2) al Legii nr. 346/2004.

Finanțarea unui proiect depus în cadrul măsurii M8/7.3. derulat prin GAL Asociația Poarta Almăjului este restricționată pentru următoarele categorii de beneficiari, definite la Art. 5 din HG 224/2008:

a) beneficiarii înregistrați în lista APDRP/AFIR, a debitorilor pentru Programul SAPARD și/sau pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de APDRP/AFIR, inclusiv a majorărilor de întârziere;

b) beneficiarii care au contracte de finanțare reziliate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale, din inițiativa APDRP/AFIR, pentru un an de la data rezilierii;

c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu APDRP/AFIR, până la soluționarea definitivă a litigiului.

2.2. Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului

1. **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili și să respecte restricțiile aplicabile acestora, menționate la Secțiunea 2.1.** (respectiv GAL nu este eligibil în prima sesiune de proiecte, potențialii beneficiari se vor supune legislației specifice, inclusiv în ceea ce privește procedura de notificare a ANCOM);
2. **Investiția prevăzută prin proiect va fi realizată în una dintre localitățile din spațiul rural inclusă în lista localităților nedeservite,** la data de referință 31.01.2017, de rețele de acces și/sau de distribuție (backhaul) la puncte fixe în măsură să asigure servicii de comunicații electronice cu viteze de transfer al datelor de minim 30 Mbps. Pentru respectarea condiției minime obligatorii, se va avea în vedere **Anexa 2 la Ghidul Solicitantului**, disponibilă și pe site-urile MADR – **www.madr.ro** și ANCOM – **www.ancom.org.ro**

   În cazul investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate, investiția se poate realiza în orice localitate membră a GAL.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Pentru verificarea eligibilității localităților unde se dorește să se implementeze proiectul de investiții, solicitantul sprijinului financiar trebuie să solicite de la primăriile comunelor de care aparțin localitățile (satele) respective, o adresă din care să rezulte dacă acestea au emis vreo autorizație de construire a unei rețele fixe de furnizare a serviciilor în bandă largă de mare viteză (peste 30 Mbps) și dacă a început ori s-a finalizat construcția efectivă. Adresa prin care primăria confirmă faptul că nu a emis o astfel de autorizație de construire, se depune la dosarul cererii de finanțare. În caz contrar localitatea respectivă nu este eligibilă.

Cerința nu se aplică în cazul investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate.

3. **Solicitanții care se încadrează în categoria IMM**, trebuie să deruleze activitate în domeniul telecomunicațiilor și să fie autorizați de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM).
4. **Solicitanții vor prezenta o documentație tehnico-economică sub forma unui Studiu de Fezabilitate,** întocmit în conformitate cu prevederile **Legii 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 1061 din data de 29 decembrie 2016 **(Anexa 9).** Documentația tehnico- economică va cuprinde în mod obligatoriu, Certificatul de Urbanism, precum și toate avizele, acordurilor și autorizațiile necesare investiției.

   În cazul investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate se va depune un studiu de oportunitate, conform Anexei 13 din Ghidul Solicitantului.

5. **Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General sau Planul Urbanistic Zonal aferent zonelor acoperite de investiție.** În acest sens, la documentație se va depune Certificatul de Urbanism pentru investiția propusă spre finanțare. **(aplicabil exclusiv pentru proiectele care se supun autorizării în construcții)**
6. **Solicitanții trebuie să prezinte toate avizele/autorizațiile de mediu** necesare investiției sau să prezinte dovada că a făcut demersurile pentru a obține toate avizele și acordurile conform legislației în vigoare, în domeniul mediului. În situația în care beneficiarul nu prezintă toate autorizațiile/acordurile/avizele solicitate înainte de semnarea contractului, proiectul devine neeligibil. **(aplicabil exclusiv pentru proiectele care se supun autorizării în construcții)**
7. **Solicitantul trebuie să dovedească viabilitatea investiției**, prin prezentarea unui Studiu de Fezabilitate elaborat în conformitate cu prevederile **Legii 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 1061 din data de 29 decembrie 2016, **sau, după caz, a unui Studiu de Oportunitate**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

întocmit conform Anexei 13 la Ghidul Solicitantului. În cadrul Studiului de Fezabilitate/Studiului de Oportunitate vor fi detaliate elemente legate de **necesitatea**, **oportunitatea** și **potențialul economic** al investiției.

ATENȚIE! La calculul viabilității (exclusiv în cazul proiectelor care presupun elaborarea Studiului de Fezabilitate) vor fi luați în considerare, ca posibili abonați ai serviciului oferit, pe lângă persoanele fizice din zona de implementare a proiectului și instituțiile publice împreună cu agenții economici din zona, care se vor putea conecta.

ATENȚIE! Investiția care se realizează în baza unui Studiu de fezabilitate pentru rețeaua în bandă largă, necesită **Avizul tehnic ICI, conform Protocolului de colaborare AFIR-ICI nr. 177/12.05.2022** pentru componenta tehnica din cadrul Studiului de Fezabilitate.
Avizul ICI este document obligatoriu de anexat la cererea de finanțare!

Atragem atenția potențialilor beneficiari asupra timpului necesar obținerii avizului tehnic ICI, conform Protocolului de colaborare AFIR-ICI nr. 177/12.05.2022, ce se regăsește pe www.afir.ro în secțiunea Instrumente-Normative-Protocoale de colaborare.

Pentru proiectele ce vizează investiții în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate nu este necesar avizul ICI.

8. **Solicitantul trebuie să garanteze o viteză de transfer *best effort* de minim 30 Mbs pentru fiecare punct de conexiune. Cerința nu se aplică pentru proiectele ce vizează investiții în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate.**
9. **Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului.** Cererea de finanțare va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere prin care solicitantul declară faptul că va asigura finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente investiției care urmează a fi implementată - **Anexa 4 la Ghidul Solicitantului**
10. **Solicitantul nu trebuie să fie întreprindere în dificultate.** În acest sens, este obligatorie declarația pe propria răspundere care sa certifice faptul că nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi considerat „întreprindere în dificultate" - **Anexa 5 la Ghidul Solicitantului**
11. **Solicitanții de tip agenți economici vor da asigurări că,** în vederea evitării monopolurilor locale în domeniul comunicațiilor electronice în bandă largă, aceștia vor oferi acces în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul acestei măsuri, tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în limita capacităților tehnice disponibile și urmare a unei cereri exprese din partea acestora –

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Anexa 6 la Ghidul Solicitantului.

12. **Solicitantul trebuie să declare faptul că nu prezintă fapte înscrise în cazierul fiscal**, nu prezintă înscrieri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar şi că respectă graficul de rambursare a datoriilor, dacă are datorii către bănci.

13. **Condiția de eligibilitate privind accesul deschis.** Potrivit dispozițiilor art. 25 din **Legea nr. 159/2016** în situația în care proiectul presupune instalarea de elemente de infrastructură fizică (*canale, conducte, țevi, camerele de tragere și de vizitare, cabinete, clădiri și intrări în clădiri, structuri de susținere a antenelor, turnuri, stâlpi, piloni s.a. necesare instalării sau susținerii rețelelor publice de comunicații electronice*), vor fi impuse obligații privind accesul furnizorilor de rețele publice de comunicații electronice la infrastructura fizică a operatorilor de rețea.

Atenție! Dacă proiectul selectat va fi unul care presupune instalarea de elemente de infrastructură fizică astfel cum au fost exemplificate mai sus, vor fi impuse beneficiarului obligații de acces la respectivele elemente de infrastructură fizică prin intermediul contractului de finanțare.

14. **Condiția privind transparența.** Potrivit art. 40 alin. (3) din Legea nr. 159/2016, furnizorilor de rețele publice de comunicații electronice, operatorilor de rețea, organismelor din sectorul public și autorităților administrației publice centrale ori locale, precum și persoanelor care participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri publice au **obligația de a transmite ANCOM,** precum și de a actualiza **informații complete privind dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune.** Modalitatea concretă prin care beneficiarii proiectelor de investiții își vor executa această obligație se stabilește prin decizie a președintelui ANCOM

15. **Solicitantul își va asuma angajamentul de a asigura întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată - Anexa 7 la Ghidul Solicitantului**

16. **Solicitantul nu trebuie să se afle în situație de insolvență, faliment, inactivitate sau suspendare temporară a activității.** În cazul societăților comerciale, dovada va fi făcută prin atașarea la documentație a unui Certificat Constatator eliberat de Registrul Comerțului cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii proiectului spre finanțare. Pentru beneficiarul de tip GAL nu se solicită documente care să probeze îndeplinirea criteriului 17. Pentru beneficiarii de tip APL, ADI, UAT, se vor atașa ultimele situații financiare aprobate și depuse conform Legii.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

17. **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni eligibile sprijinite prin măsură**, respectiv:

(a). construirea, îmbunătățirea și extinderea infrastructurii de bandă largă, în localitățile eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband, conform ANCOM, prin:

- crearea sau modernizarea buclelor locale la punct fix și/sau
- crearea rețelei de distribuție și crearea sau modernizarea buclelor locale;

(b). dezvoltarea de soluții de E-guvernare și de aplicații informatice inovative cu utilitate pentru cetățeni la nivelul microregiunii, în localitățile eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband, conform ANCOM;

(c). Investiții în sisteme de E-Guvernare: Implementarea sistemelor de eguvernare: sisteme online de evidenta si plata a impozitelor locale , sisteme online de tipul ,,ghișeu electronic", proiecte de tipul ,,funcționarul electronic", punerea in folosință a unor sisteme de informare publica /actualizarea acestora, inființarea unui sistem public de anunțuri locale, afișier electronic.
Pentru aceasta acțiune pot fi eligibile :

- finanțarea sistemelor de software necesare;

- instalarea elementelor de rețea și a facilităților asociate acestora e.g.: switch local digital și routere, echipamente IT, periferice, etc

(d). Investiții în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-incluziune, E-Cultură, E-Sănătate.

Pentru aceasta acțiune pot fi eligibile:

- achizițiile de echipamente IT: LAPTOP, DESKTOP, EBOOK Reader, etc., periferice, sisteme software necesare.

18. **Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de intervenție**. În acest sens se va menționa în Studiul de Fezabilitate/Studiul de Oportunitate corelarea cu strategia de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată relevantă și se va atașa un extras din acest document din care să rezulte nivelul și modul de corelare.

Acțiunile finanțate prin această măsură nu vor face obiectul finanțării altor fonduri comunitare sau naționale sau altor masuri din PNDR.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Reprezentantul legal este persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuala cu AFIR/GAL, conform legislației în vigoare.

Depunerea Cererii de finanțare se poate face de orice altă persoană cu procură notarială de la persoana desemnată să reprezinte solicitantul conform legislației în vigoare.

În cazul proiectelor de investiții care prevăd modernizarea se va demonstra că la momentul depunerii Cererii de finanțare solicitantul deține autorizațiile de funcționare pentru punctul de lucru în care se va implementa proiectul FEADR, prin documentele justificative emise de instituțiile avizatoare (de exemplu: Autorizație generală/ autorizație de mediu, Notă de constatare, etc.).

Pentru realizarea investițiilor, beneficiarul va deschide punct de lucru în zona amplasării proiectului. ***Înregistrarea punctului de lucru se va realiza până cel târziu la depunerea proiectului.***

ATENȚIE! În termen de maxim 90 zile calendaristice de la data confirmării de primire a Notificării de selecție pentru încheierea contractului de finanțare, beneficiarul trebuie să prezinte pentru cofinanțarea proiectului unul din următoarele documente:

(e). **extras de cont bancar** vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii documentelor pentru semnarea contractului de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni fața de data depunerii documentelor pentru semnarea contractului de finanțare (copie conformă cu originalul);

(f). **extras de cont bancar** vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii documentelor pentru semnarea contractului de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o (copie conformă cu originalul);

(g). **extras de cont bancar** și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data depunerii documentelor pentru semnarea contractului de finanțare (copie conformă cu originalul).

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

2.3. Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

Un proiect poate conține cheltuieli eligibile, dar și neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea acelor cheltuieli eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate integral de către beneficiarul proiectului.

Beneficiarii vor proiecta, construi și opera infrastructura. Această infrastructură rămâne în proprietatea beneficiarului.

Modelul operațional susținut prin această măsura este DBO (Design Build Operate).

Fondurile nerambursabile, prin măsura M8/7.3, vor fi acordate beneficiarilor eligibili conform următoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile:**

a. Crearea sau modernizarea buclelor locale la punct fix care presupune:

i. crearea unei infrastructuri de acces broadband la punct fix (buclă locală sau ”last mile”) în zonele fără acces la internet în bandă largă;

ii. modernizarea infrastructurii existente de telecomunicații, în întregime sau parțial, inadecvată (care prezintă calitate scăzută, capacitate scăzută, siguranță scăzută sau acoperire insuficientă) sau incapabilă să ofere o calitate minimă a serviciilor *broadband*.

iii. investițiile eferente racordării la o rețea de distribuție (backhaul network) în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network).

b. Crearea rețelei de distribuție și crearea sau modernizarea buclelor locale, care presupune:

i. crearea unei infrastructuri de acces broadband la punct fix (buclă locală sau ”last mile”) în zonele fără acces la internet în bandă largă;

ii. modernizarea infrastructurii existente de telecomunicații, în întregime sau parțial, inadecvată (care prezintă calitate scăzută, capacitate scăzută, siguranță scăzută sau acoperire insuficientă) sau incapabilă să ofere o calitate minimă a serviciilor broadband;

iii. crearea unei infrastructuri de distribuție broadband (backhaul network), în zonele în care aceasta nu există, de la punctul de inserție în rețeaua magistrală de mare capacitate (backbone network) până la punctul local de acces în bandă largă (PLABL), pentru a conecta rețeaua de acces local la rețeaua backbone;

iv. investițiile aferente creării unei infrastructuri de distribuție (backhaul-network) în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network) și

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

realizării punctelor de inserție și a lucrărilor de racordare la rețelele backbone.

Pentru ambele tipuri de acțiuni pot fi eligibile:

- lucrările de realizare sau modernizare a buclelor locale la punct fix (last-mile network), de la punctele locale de acces în bandă largă (PLABL) la utilizatorul final;
- realizarea sau modernizarea PLABL, inclusiv lucrările aferente necesare;
- finanțarea echipamentelor tehnice și toate lucrările civile aferente instalării și punerii în funcțiune a acestora (ca de exemplu canalizații, conducte, piloni, stații la sol etc.);
- finanțarea sistemelor de software necesare;
- instalarea elementelor de rețea și a facilităților asociate acestora e.g.: switch local digital și routere, puncte de prezență etc.

c. INVESTITII IN SISTEME DE E-GUVERNARE:

Implementarea sistemelor de eguvernare: sisteme online de evidenta si plata a impozitelor locale , sisteme online de tipul „ghișeu electronic", proiecte de tipul „funcționarul electronic", punerea in folosință a unor sisteme de informare publica /actualizarea acestora, inființarea unui sistem public de anunțuri locale, afișier electronic.

Pentru aceasta acțiune pot fi eligibile :

- finanțarea sistemelor de software necesare;
- instalarea elementelor de rețea și a facilităților asociate acestora e.g.: switch local digital și routere, echipamente IT, periferice, etc.

d. INVESTITII IN DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT IN DOMENIILE E-EDUCATIE, E-INCLUZIUNE, E-CULTURA, E-SANATATE.

Pentru aceasta acțiune pot fi eligibile:

- achizitiile de echipamente IT: Laptop, Desktop, E-book Reader, etc., periferice, sisteme software necesare.

Atenție! Investițiile în **achiziția de echipamente IT, sau aplicații software** nu sunt decontabile din cuantumul alocat investițiilor de broadband, cu excepția investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Sănătate.

Solicitantul de tip IMM trebuie aibă unul din codurile CAEN prevăzute în **Secțiunea J, Grupa 61 „Telecomunicații”** pentru investiția vizată prin proiect. Pentru încadrarea corectă a activității prevăzute prin proiect, se va verifica încadrarea acesteia în codul CAEN Revizuit 2 editat de **Institutul Național de Statistică – Centrul Național de Pregătire în Statistică** care cuprinde detalierea activităților.

2.4. Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile

Prin măsura M8/7.3 nu sunt eligibile următoarele tipuri de activități/cheltuieli:

- orice investiții sau cheltuieli în infrastructura de broadband în alte localități decât localitățile eligibile pentru investiții în infrastructura de broadband, conform ANCOM;
- cheltuieli în vederea acordării de sprijin pentru gestionarea riscurilor (alin 133/Reg (UE) 2021/2115);
- cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de minimis;
- cumpărarea de teren și/sau de imobile;
- cumpărarea de bunuri și echipamente *second-hand;*
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului, cu excepția:
    - costurilor generale definite la Art. 50 alin. (2) din Reg. (UE) nr. 2021/2115 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de Finanțare;
    - cheltuielilor pentru activități pregătitoare, care pot fi realizate după depunerea Cererii de Finanțare, conform art. 61 din Reg. (UE) nr. 2021/2115.
- impozite și taxe fiscale;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport de persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli cu dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
- cheltuieli cu achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

prevăzute la art. 69 din Regulamentul (UE) 2021/2115;

- costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie;
- comisioane bancare, costurile garanțiilor, cheltuieli de înființare și cheltuieli similare;
- orice cheltuieli realizate cu scopul asigurării mentenanței sau orice alte cheltuieli generate de simpla înlocuire în conformitate cu Articolele 66 și 69 din Regulamentul (UE) nr. 2021/2115;
- TVA, cu excepția TVA-ului nedeductibil, în cazul în care este în mod real și definitiv suportat de către beneficiari, alții decât persoanele scutite de plata impozitului, conform art. 69 din Regulamentul (UE) nr. 2021/2115;
- costuri de schimb valutar, taxe și pierderi ocazionate de schimburile valutare asociate contului euro AFIR;
- contribuția în natură;
- costurile aferente unui contract de leasing: taxa de management, dobânzi, prima de asigurare etc.;
- costuri realizate înainte de aprobarea proiectului, cu excepția studiilor tehnice/proiectului tehnic, a planurilor de afaceri și a studiilor de fezabilitate;
- costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente.

Lista investițiilor și costurilor neeligibile va respecta prevederile din Hotărârea de Guvern nr. 834/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare. În situația includerii în cadrul proiectului a unor cheltuieli neeligibile, finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile cât și partea de investiție realizată prin cheltuielile neeligibile.

2.5. Valoarea maximă a fondurilor nerambursabile

Prin măsura M8/7.3 intensitatea ajutorului public nerambursabil va fi de până la 100% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși plafonul de 55.000 euro/beneficiar. De asemenea, pentru aceleaşi costuri/cheltuieli eligibile, ajutorul acordat se cumulează cu orice alt ajutor (granturi, alte ajutoare din fonduri publice, etc.). **Bugetul este exprimat în Euro.** Beneficiarii acestei masuri vor primi tratament egal fara discriminare pe criterii de vârsta, sex, rasă, origine etnică, apartenență politică sau religioasă etc.

Prevederi privind ajutorul de minimis

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Investițiile pentru infrastructura de broadband intră sub incidența prevederilor Ordinului MADR nr.107/2018 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală", cu modificările și completările ulterioare, în sensul că sprijinul acordat este compatibil cu piața internă, respectiv intră sub incidența prevederilor Art. 107 – 108 din ***Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) care se aplică ajutoarelor de minimis, iar în consecință sprijinul acordat pentru aceste investiții este*** considerat ajutor de minimis

2.6. Criterii de selecție a proiectelor

În cazul proiectelor finanțate prin Măsura M8/7.3 se vor aplica următoarele criterii de selecție:

Nr. Crt.	Criteriul de selecție	Punctaj
S1	**Gradul de acoperire a populației deservite:**	**15**
	• Număr de gospodării beneficiare mai mare sau egal cu 200	15
	• Număr de gospodării beneficiare mai mare sau egal cu 100	10
	• Număr de gospodării beneficiare mai mic de 100	5
S2	**Principiul densității populației deservite:**	**10**
	• Localități cu densitate mai mare sau egală cu 35 loc/kmp	10
	• Localități cu densitate mai mică decât 35 loc/kmp	5
S3	**Prinicipiul prioritizării investițiilor, în funcție de clasificarea ANCOM cu privire la situația conexiunilor în localitățile din zona albă**	**20**
	• Investiții de tip A, conform clasificării ANCOM (Anexa 2)	20
	• Investiții de tip C, conform clasificării ANCOM (Anexa 2)	15
	• Investiții de tip D, conform clasificării ANCOM (Anexa 2)	10
	• Investiții de tip E, conform clasificării ANCOM (Anexa 2)	5
S4	**Proiecte care asigură conectarea la rețea a instituțiilor publice din localitate *(conform detalierii din Studiul de Fezabliltate)***	**5**
	Principiul vitezei de transfer a datelor pentru utilizatorul final, ce reiese din soluția tehnică:	**15**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

S5	• Viteză de transfer mai mare sau egală cu 100 Mbs • Viteză de transfer mai mare sau egală cu 50 Mbps • Viteză de transfer mai mare sau egală cu 30 Mbps	15 10 5
S6	**Proiecte ce sprijină aplicații tip e-guvernare, e-educație, e-incluziune, e-sănătate,e-cultură, pentru îmbunătățirea serviciilor publice oferite locuitorilor microregiunii Poarta Almăjului**	**25**
S7	**Prinicipiul prioritizării tipului de investiție în funcție de gradul de dezvoltare socio-economică a zonei determinat în baza studiilor de specialitate.** *În determinarea gradului de dezvoltare socio-economică se are în vedere ierarhia comunelor în funcție de potențialul socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale. Formula de calcul este:* ***Coeficient comună/0,5545 x 10*** ***Rezultatul va fi exprimat sub forma unui număr cu 4 zecimale.*** *Coeficienții comunelor vor si stabiliți conform extrasului din „Studiul privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale”, înscris în tabel,* **- Anexa 11 la Ghid**. ***În cazul ADI,*** *coeficientul comuna se calculeaza prin media aritmetică a coeficienților comunelor deservite de investiție și care fac parte din ADI*	**max. 10 puncte**
TOTAL		**100 puncte**

Punctajul minim necesar pentru accesarea măsurii este: **35 de puncte**

Atenție! Nu este permisă finanțarea a doua sau mai multe proiecte care se suprapun parțial sau total pe spațiul teritorial propus a se desfășura investițiile, chiar dacă ele sunt depuse de beneficiari diferiți. Astfel, în cazul în care exista mai multe proiecte care vizează același teritoriu (parțial sau total), va intra în procedura de selecție numai proiectul care a obținut punctajul cel mai mare pe baza criteriilor de selecție prezentate anterior. În cazul în care mai multe proiecte care vizează același teritoriu (parțial sau total) obțin același punctaj, va intra în procedura de selecție proiectul în cadrul căruia costul mediu/gospodărie este cel mai mic. Următorul criteriu de prioritizare este reprezentat de proiecte care se adresează lucrărilor de modernizare înaintea celor care au ca obiect construirea infrastructurii de broadband.

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului cât si în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

În cazul în care, la verificarea cererilor de plată sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu sunt respectate, plățile vor fi sistate, eventualele plăți efectuate deja vor intra în procedura de recuperare, iar contractul va fi reziliat. În caz de egalitate de puncte între 2 sau mai multe proiecte, departajare se va face în ordine, după următoarele criterii:

- **Punctajul superior obținut la criteriul S1**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S2**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S6**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S7.**

Indicatorii de monitorizare avuți în vedere în cadrul apelului de selecție sunt următorii:

- **Totalul cheltuielilor publice: 101.826,61 Euro**
- **Populația netă care beneficiază de servicii TIC: 2.500 locuitori**
- **Număr de gospodării din spațiul rural: 100**
- **Locuri de muncă nou-create: 0**

Indicator specific LEADER: Locuri de muncă nou create: 0

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

CAPITOLUL 3

ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE

3.0. Considerații generale

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al **rambursării cheltuielilor eligibile efectuate și plătite** în prealabil de către beneficiar.

Un solicitant poate depune în același timp mai multe proiecte pentru masuri diferite din SDL GAL/PNDR pentru a fi cofinanțate prin FEADR.

O întreprindere unică poate avea un singur proiect finanțat prin Măsura M8/7.3.

Nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare suplimentară în cadrul măsurilor PNDR, *în sensul menționat în cadrul prevederilor* ***Regulamentului (UE) 2021/2115****, completat de* ***Regulamentul delegat (UE) 2022/467*** *privind măsurile tehnice de aplicare a acestuia.*

3.1. Completarea, depunerea și verificarea Dosarului Cererii de Finanțare

Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, conform listei documentelor (partea E din Cererea de finanțare), legate în trei exemplare (1 original + 2 copii) astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în **Anexa 1** la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa www.poartaalmajului.ro

Se va utiliza ultima versiune de Cerere de finanțare publicată în cadrul sesiunii de proiecte.

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL Asociația Poarta Almăjului, din România, Județul Caraș Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Numărul 1, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 – 16:00, în perioada prevăzută în cadrul apelului de selecție.

3.1.1. Completarea cererii de finanțare

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificata, etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Cererea de finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de finanțare completate de mână. Dosarul Cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un OPIS, **asumat de solicitant prin semnătura**, cu următorul conținut:

Nr. Crt.	Titlul documentului	Nr. pagină (de la… până la…)

Pagina OPIS este pagina cu numărul 0 a Cererii de finanțare. Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsura proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

La întocmirea Cererii de finanțare se va utiliza **cursul de schimb euro-lei valabil la data de 01 ianuarie a anului în curs,** preluat de pe pagina web a Băncii Central – Europene – www.ecb.int secțiunea: http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html

Este necesar să se respecte formatul standard al anexei „Indicatori de monitorizare" care face parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acesteia. Se vor completa numai indicatorii solicitați (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori care nu sunt incluși în tabelul prezentat).

Completarea tuturor indicatorilor solicitați în conformitate cu cele prezentate în Cererea de Finanțare este obligatorie.

Atenție! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans, prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al cererii de plată la Autoritatea contractantă.

Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

Pe toată perioada derulării Contractului de finanțare încheiat cu GAL Asociația Poarta Almăjului/AFIR beneficiarul este obligat să informeze asupra oricărei forme de ajutor de stat primit pentru susținerea proiectului.

Beneficiarul depune astfel, Declarația privind ajutoarele de stat, la sediul GAL Asociația Poarta Almăjului/Autorității Contractante în termen de maximum 15 zile de la data obținerii ajutorului de stat dar nu mai târziu de data depunerii primei plăți ulterioară obținerii ajutorului și

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

concomitent cu aceasta depune bugetul modificat prin care diminuează ajutorul nerambursabil.

Valoarea sprijinului se diminuează în condițiile în care, prin cumularea valorii ajutorului de stat primit, cu valoarea totală nerambursabilă a proiectului selectat se depășește intensitatea sprijinului aprobat în conformitate cu prevederile PNDR (max. 100%).

3.1.2. Depunerea dosarului cererii de finanțare

Solicitantul trebuie să depună dosarul Cererii de finanțare în trei exemplare în format tipărit (un original și două copii) și trei exemplare în formă electronică.

Originalul și copiile Cererii de finanțare, împreună cu formatele electronice (CD) și cu documentele în original (pentru care a atașat copii) se depun la GAL Asociația Poarta Almăjului.

Fiecare exemplar din dosarul Cererii de finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor. OPIS – ul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta ștampila solicitantului (semnătura, în cazul persoanelor fizice).

Important! Vor fi atașate copii electronice (prin scanare) a studiului de fezabilitate însoțit de avizul ICI, inclusiv a tuturor documentelor atașate dosarului Cererii de finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conformă listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de finanțare). Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF.

Denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”, sau să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie sa fie mai mare de 128 de caractere. Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de finanțare.

În situația în care copia electronică nu corespunde condițiilor menționate mai sus proiectul va fi declarat neconform.

Proiectul va fi amplasat strict pe teritoriul GAL Asociația Poarta Almăjului, în una dintre localitățile eligibile.

Dosarele Cererilor de finanțare sunt depuse personal de către reprezentantul legal, așa

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

cum este precizat în formularul Cererii de finanțare, sau de către un împuternicit prin procura legalizată (în original) al reprezentantului legal, la GAL Asociația Poarta Almăjului, înaintea datei limită care figurează în apelul de proiecte.

Exemplarele vor fi marcate clar, pe coperta, în partea superioara dreapta, cu „ORIGINAL", respectiv „COPIE", împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii). Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de finanțare, în afara celor trei exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), expertul verificator va confrunta copiile cu originalul și, în caz de conformitate, va face mențiunea datata și semnată „Conform cu originalul".

3.1.3. Verificarea dosarului Cererii de Finanțare

Verificarea conformității are ca obiect Cererea de finanțare și anexele acesteia, concluziile înscriindu-se în „Fișa de verificare".

Pentru controlul conformității verificatorul are în vedere:

- corectitudinea completării formularului (Anexa 1);
- conformitatea variantelor prezentate pe suport de hârtie cu cea în format electronic;
- numărul de exemplare solicitate prin ghid și procedura specifică pentru anexele tehnice și administrative și anume:
    a) trei exemplare în format tipărit: un original și două copii
    b) formatele electronice al documentelor de la pct. a);
- valabilitatea documentelor (dacă este cazul).

În cazul în care expertul verificator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform.

Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de finanțare care sunt descoperite de experții verificatori ai GAL Asociația Poarta Almăjului dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urma pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de finanțare.

Atenție! Necompletarea unui câmp din cererea de finanțare **nu este considerata eroare de formă.**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Solicitantul este invitat sa revină la sediul GAL Asociația Poarta Almăjului după evaluarea conformității pentru a fi înștiințat dacă Cererea de Finanțare este conformă sau să i se explice cauzele neconformității.

Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătura fișa de verificare a conformității. În cazul în care solicitantul nu acceptă să depună și documentele originale, acestea vor fi verificate de expert la finalizarea verificării conformității, în prezența solicitantului.

Atenție! Aceeași Cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maximum două ori pentru același apel de proiecte. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de finanțare conformă, nu o mai poate redepune în aceeași sesiune. Dacă în urma verificării Cererea de finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare și anume la verificarea eligibilității acesteia.

Verificarea criteriilor de eligibilitate se efectuează de către **personalul cu atribuții de verificare, evaluare și control din cadrul GAL Asociația Poarta Almăjului,** atât pentru Cererile de finanțare care conțin proiecte ale beneficiarilor privați/publici fără lucrări de construcții și/sau montaj cât și pentru Cererile de finanțare care conțin proiecte ale beneficiarilor privați/publici cu lucrări de construcții și/sau montaj.

Verificarea va fi realizată pe baza documentelor provenite de la solicitant și va comporta următoarele etape:

- verificarea eligibilității Solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate tehnică și financiară a investiției
- verificarea criteriilor de selecție.

Atenție! GAL Asociația Poarta Almăjului își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor și implementării proiectului se constată că este necesar. La verificarea eligibilității, în situația în care sunt criterii de eligibilitate care necesită lămuriri suplimentare, expertul evaluator poate solicita informații suplimentare doar în următoarele cazuri:

1. în cazul în care dosarul cererii de finanțare conține informații neclare/insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul lui ori față de celelalte documente anexate cererii de finanțare;
2. în cazul când avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între GAL Asociația

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Poarta Almăjului/AFIR și instituțiile respective;

3. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Nu sunt permise atât cheltuieli eligibile cât și cheltuieli neeligibile în cadrul cap. 4.1 Construcții și instalații din buget, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/instalațiilor ce se vor executa. Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/montajul care sunt neeligibile.

3.2. Selecția proiectelor

Pentru această sesiune se face un anunț de lansare a apelurilor de proiecte în care se vor prezenta suma și durata sesiunii.

GAL Asociația Poarta Almăjului are obligația de realiza selecția proiectelor aferente prezentei măsuri inclusă în SDL selectată de către DGDR AM PNDR, în conformitate cu prevederile din procedura proprie de evaluare și selecție. GAL Asociația Poarta Almăjului va selecta proiectele și va evalua documentele pe baza principiilor de selecția prevăzute și aprobate în SDL, Fișa Măsurii și prezentul Ghid, în cadrul unui proces public (transparent) de selecție.

Evaluarea proiectelor se va realiza pe baza unor fișe de evaluare similare celor utilizate de către AFIR în procesul de evaluare a proiectelor depuse în cadrul sesiunilor naționale. Conformitatea, eligibilitatea proiectelor și acordarea de punctaje pentru fiecare Cerere de Finanțare se va realiza în baza fișelor de verificare elaborate de GAL Asociația Poarta Almăjului, datate și semnate de către cel puțin 2 angajați ai GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare *4 ochi* și confidențialitatea datelor din cadrul proiectului. Procedura de evaluare va fi corelată cu procedura de evaluare și selectare a proiectelor aplicată de către AFIR și va fi particularizată la nivel local, în funcție de elementele de specificitate ale măsurilor lansate. Procesul de evaluare comportă și o etapă de evaluare pe teren, anterioară trecerii în etapa de selecție. În urma evaluării, proiectele care întrunesc condițiile de conformitate și eligibilitate vor fi selectate de către **Comitetul de Selecție**, ales de către Adunarea Generală a Asociaților, care are componența prezentată în tabelul de mai jos

PARTENERI PUBLICI: 0,00 %		
Partener	Funcția în CS	Tip / **Observații**
-	-	-
PARTENERI PRIVAȚI: 85,71 %		

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Partener	Funcția în CS	Tip / **Observații**
S.C. El Plazza S.R.L. (Supleant: S.C. US Autosun S.R.L.)	**Președinte**	**SRL**
S.C. Poarta Almăjului S.R.L. (Supleant: S.C. AC Optimal Wood S.R.L.)	**Vicepreședinte**	**SRL**
S.C. Nestea Indirect S.R.L. (Supleant: S.C. Craiu Madion S.R.L.)	**Vicepreședinte**	**SRL**
Săbăilă Ion-Sab PFA (Supleant: Lupșescu Iancu PFA)	**Membru**	**PFA**
Boroica Iosif PFA (Supleant: Pătrașcu Anișoara PFA)	**Membru**	**PFA**
Borchescu Mioara PFA (Supleant: Fișteag Maria PFA)	**Membru**	**PFA**
SOCIETATE CIVILĂ 14,29 %		
Partener	Funcția în CS	Tip / **Observații**
Asociația Crescătorilor de Animale Luncavița – Verendin (Supleant: Asociația Proprietarilor de Animale Belareca)	**Membru**	**ONG**
PERSOANE FIZICE RELEVANTE: 0,00%		
Partener	Funcția în CS	Tip / **Observații**
-	-	-

Astfel, selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către **Comitetul de Selecție,** având structura menționată mai sus, format din **7 membri** ai parteneriatului, și 7 membri supleanți, câte unul pentru fiecare post.

Comitetul de Selecție al GAL se va asigura de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL, corespunde cu specificul măsurii M8/7.3., se încadrează în valoarea maximă acordată pe proiect, și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării Strategiei.

Selecția proiectelor se va realiza pe baza punctajului obținut de către fiecare proiect, utilizând **regula dublului cvorum**, conform căreia, pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. Pentru verificarea aplicării unei proceduri de selecție corectă, la întâlnirile Comitetului de Selecție, va lua parte și un reprezentant al CDRJ, responsabil cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv.

Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de Selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întrunirea Comitetului Respectiv. În urma întrunirii Comitetului de Selecție, sunt publicate **rapoarte de selecție,** incluzând proiectele finanțate și proiectele nefinanțate, pentru fiecare dintre acestea urmând a fi menționat motivul nefinanțării. Raportul de selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul public sau

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

privat, respectiv la mediul rural, sau urban, cu respectarea procentelor minime obligatorii. Reprezentantul CDRJ avizează Raportul de Selecție, asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile de selecție, din Fișa Măsurii M8/7.3. și condițiile de transparență aplicate de GAL. Raportul de Selecție va fi avizat și de către Președintele GAL, sau de un alt membru al Colegiului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri – persoană juridică membră în Comitetul de Selecție, își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de către persoana juridică, noul reprezentant legal/persoană mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de Selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

Depunerea proiectelor selectate de GAL la AFIR este condiționată de avizarea Apelului de Selecție și a Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ.

Beneficiarii care în urma procesului de selecție consideră că au fost dezavantajați în mod voluntar sau involuntar, se pot adresa în termen de maxim 10 zile **Comisiei de Soluționare a Contestațiilor**. Componența Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se stabilește prin dispoziție a Președintelui GAL Asociația Poarta Almăjului și este formată din 3 membri parteneri ai GAL. Fiecare membru al Comisiei de Soluționare a Contestațiilor va semna o declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese, în cadrul căreia se va face referire la prevederile articolelor 10 și 11 din OG 66/2011.

Ulterior soluționării contestațiilor sunt publicate rapoartele finale de selecție, în urma cărora Beneficiarii selectați vor fi invitați la semnarea contractului de finanțare, după parcurgerea etapelor aferente fazei de contractare a proiectelor.

Întrucât atât Comitetul de Selecție cât și Comisia de Soluționare a Contestațiilor reprezintă foruri decizionale supreme cu privire la selectarea proiectelor ce urmează a fi finanțate, acestora le revin o serie de obligații comune, transpuse la nivelul ariei de competență aferentă fiecărui organism, respectiv:

- să cunoască în amănunt măsurile incluse în cadrul SDL, fișele măsurilor, ghidurile solicitantului și criteriile de selecție locală;
- să-și desfășoare activitatea cu imparțialitate;
- să aplice în mod transparent procedurile specifice ariei lor de competență;
- să respecte criteriile locale de selecție și să nu acționeze cu subiectivism;
- să se întrunească ori de câte ori este necesar pentru a respecta planul de acțiune descris în cadrul Capitolului VI din SDL;
- să identifice potențialele condiții artificiale sau conflicte de interese și să solicite investigarea mai amănunțită a proiectelor susceptibile de astfel de neconformități;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

- să respecte angajamentele asumate prin SDL și de să contribuie în mod activ la implementarea acesteia în condiții optime.

Procedura de evaluare și selecție va fi detaliată la nivelul fiecărei etape principale (primirea proiectelor, evaluarea conformității administrative, evaluarea eligibilității, desfășurarea vizitelor în teren, selectarea, depunerea și soluționarea contestațiilor, precontractarea și semnarea contractului de finanțare).

În funcție de deciziile organismelor de conducere ale GAL, poate fi instituit un Regulament Intern de organizare și funcționare a Comitetului de Selecție și/sau a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, care să nu contravină Regulamentului general de Organizare și Funcționare.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile *Capitolului XII al SDL – Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale.*

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele implicate la nivelul GAL vor completa declarații pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese, care vor conține cel puțin următoarele informații:

- numele și prenumele declarantului;
- funcția deținută la nivelul GAL Asociația Poarta Almjăului;
- rolul în cadrul procesului de evaluare;
- luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este cesta prevăzut la art. 10 și 11 din OUG 66/2011 – Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interese;
- asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

De asemenea, în situația existenței unui conflict de interese, evaluatorul din GAL este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să solicite managerului GAL înlocuirea sa cu un alt evaluator. Toate aceste aspecte vor fi verificate de consilierul CDRJ responsabil cu monitorizarea activității GAL.

În cazul în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu sunt depuse proiecte, GAL poate să aplice ca Solicitant în cadrul celui de-al doilea apel lansat. În vederea evitării conflictului de interese, GAL va externaliza evaluarea proiectelor depuse, în al doilea apel de selecție.

Perioada de depunere a proiectelor este menționată în apelul de selecție, sesiunea având

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

o durată minimă de 30 de zile calendaristice.

Punctajul minim admis la finanțare este de 35 de puncte.

Personalul cu atribuții de verificare, evaluare și control din cadrul GAL Asociația Poarta Almăjului împreună cu **Comitetul de Selecție (CS)** din cadrul **GAL Asociația Poarta Almăjului**, a stabilit înaintea lansării depunerii de proiecte, sistemul de punctaj aferent criteriilor de selecție (vezi subcapitolul 2.5), precum și criteriile de departajare a proiectelor cu punctaj egal.

GAL Asociația Poarta Almăjului va puncta fiecare proiect eligibil în funcție de sistemul de punctaj stabilit și va întocmi și aproba Raportul de Evaluare. Solicitanții au posibilitatea de a depune contestații, după consultarea Raportului de evaluare.

Contestațiile vor putea fi depuse la GAL Asociația Poarta Almăjului în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, dar nu mai mult de 12 zile lucrătoare de la afișarea pe site-ul www.poartalmajului.ro a Raportului de Evaluare.

Contestația depusă trebuie să fie însoțită de Notificare și de documente justificative.

Contestațiile se soluționează de către o Comisie de Soluționare a Contestațiilor (CSC) formată din reprezentanți ai GAL Asociația Poarta Almăjului constituită prin Hotărârea Adunării Generale a GAL Asociația Poarta Almăjului la propunerea Colegiului Director, în termen de maxim 30 de zile de la data expirării termenului pentru depunerea Contestațiilor. Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor vor fi numiți pentru fiecare sesiune în parte, de așa natură încât să se evite conflictul de interese (în special, se va urmări ca aceștia să nu intre sub incidența conflictului de interese cu solicitanții de finanțare și nici cu membrii Comitetului de Selecție care au adoptat decizia cu privire la proiectul în cauză).

Termenul pentru a răspunde contestațiilor este în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului de selecție (CS) și al Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) pentru proiectele aferente măsurilor din SDL – GAL Asociația Poarta Almăjului.

După soluționarea contestațiilor, se va întocmi și aproba Raportul de Selecție de către Comitetul de selecție care va fi publicat pe site-ul www.poartaalmajului.ro

- Când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează sub valoarea totală alocată măsurii în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor.
- Când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează peste valoarea totală alocată măsurii în cadrul unei sesiuni, Comitetul de selecție analizează lista proiectelor

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

eligibile cu punctajul acordat iar selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Criterii de departajare a proiectelor eligibile, care se suprapun parțial sau total pe spațiul teritorial propus a se desfășura investițiile

Nu este permisă finanțarea a doua sau mai multe proiecte care se suprapun parțial sau total pe spațiul teritorial propus a se desfășura investițiile, chiar dacă ele sunt depuse de beneficiari diferiți.

Astfel, în cazul în care există mai multe proiecte care vizează același teritoriu (parțial sau total) intră în procedură de selecție numai proiectul care a obținut punctajul cel mai mare pe baza criteriilor de selecție. În cazul în care mai multe proiecte care vizează același teritoriu (parțial sau total) obțin același punctaj, va intra în procedură de selecție proiectul în cadrul căruia costul mediu/gospodărie este cel mai mic. Următorul criteriu de prioritizare este reprezentat de proiecte care se adresează lucrărilor de modernizare înaintea celor care au ca obiect construirea infrastructurii de broadband.

Criterii de departajare a proiectelor eligibile, selectate cu punctaj egal

Departajarea proiectelor eligibile, selectate cu punctaj egal, se face în ordinea următoarelor criterii de departajare:

- **Punctajul superior obținut la criteriul S1**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S2**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S6**
- **Punctajul superior obținut la criteriul S7.**

După parcurgerea procedurii de selecție și după caz, a celei de departajare, se întocmește un Raport cu proiectele propuse pentru finanțare.

Raportul de Selecție final va fi semnat de către toți membrii Comitetului de Selecție, prezentând și semnătura reprezentantului CDRJ care participă ca observator la procesul de selecție. Raportul de selecție va fi datat, aprobat de către Comitetul de Selecție și avizat de managerul G.A.L.-ului/Reprezentantul legal al G.A.L.-ului, sau de un alt membru al Consiliului Director mandatat în acest sens, conținând inclusiv ștampila G.A.L.-ului. Proiectele selectate de către G.A.L. Asociația Poarta Almăjului vor fi depuse în vederea verificării aferente la OJFIR Caraș-Severin de un angajat al G.A.L.-ului împreună cu solicitantul sau doar de angajatul G.A.L.- ului, cu condiția ca acesta să fie împuternicit prin procură notarială de către solicitant.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

După aprobare, Raportul de selecție va fi postat pe site-ul GAL Asociația Poarta Almăjului (www.poartaalmajului.ro).

Transmiterea cererilor de finanțare selectate de către GAL Asociația Poarta Almăjului și a documentelor aferente acestora către O.J.F.I.R. Caraș-Severin:

a) după ce s-a finalizat selecția la nivelul GAL-ului, se vor depune proiectele (Cererea de Finanțare și anexele acesteia) la OJFIR, în vederea obținerii finanțării proiectului selectat.

b) G.A.L.-ul depune Cererea de Finanțare în două exemplare la referentul Serviciului Verificare Cereri de Finanțare (SVCF) din cadrul OJFIR-ului, împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii). Fiecare exemplar va conține Formularul E1.1 (Cererea de Finanțare) corect completat și anexele tehnice și administrative ale acesteia. Cererea de Finanțare trebuie să fie însoțită în mod obligatoriu de Fișa de verificare a conformității, Fișa de verificare a eligibilității și Fișa de verificare a criteriilor de selecție și Raportul de Selecție, însoțit de o copie a Declarațiilor pe propria răspundere a angajaților GAL care participă la procesul de evaluare, al membrilor Comitetului de Selecție și al membrilor Comisiei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul) privind evitarea conflictului de interes întocmite la nivelul GAL.

c) primirea, acceptarea/neacceptarea, verificarea conformității și înregistrarea Cererii de Finanțare se realizează conform indicațiilor și termenelor de întocmire/transmitere prevăzute în Manualul de procedură de evaluare, la nivelul OJFIR.

d) transmiterea documentelor la OJFIR se efectuează în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la publicarea raportului final de selecție.

e) în urma verificărilor de la nivelul structurilor AFIR/MADR a proiectelor selectate de G.A.L., AGENȚIA DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR RURALE (AFIR) va informa GAL despre rezultatul verificării conformității și eligibilității proiectelor.

f) în cazul în care există proiecte selectate de GAL care au fost retrase de către solicitant, declarate neconforme sau neeligibile, în trei zile lucrătoare de la primirea informării, GAL are obligația de a publica pe site-ul propriu un document în care vor fi menționate proiectele retrase de solicitant, declarate neconforme și neeligibile de către AFIR/CDRJ și proiectele declarate eligibile de către AFIR/CDRJ, care vor primi finanțare. Sumele aferente proiectelor selectate de GAL care au fost retrase, declarate neconforme sau neeligibile de AFIR, pot fi realocate în cadrul aceleași măsuri, la următorul Apel de Selecție sau vor putea fi utilizate pentru finanțarea altor proiecte eligibile și nefinanțate

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

depuse în aceeași sesiune, atunci când este ultima sesiune.

3.3. Contractarea fondurilor

După publicarea raportului de selecție, în care sunt incluse proiectele aprobate pentru a fi finanțate, OJFIR/GAL Asociația Poarta Almăjului notifică Beneficiarul privind Decizia de selecție a cererii de finanțare în vederea contractării.

În termenul prevăzut în Notificare, beneficiarul trebuie să se prezinte la sediul Centrului Regional de care aparține pentru semnarea contractului de finanțare. Se recomandă consultarea textului integral al Contractului de finanțare.

ATENȚIE! În cazul în care solicitantul prezintă, la depunerea Cererii de finanțare, numai dovada (Decizia etapei de evaluare inițială/ Decizia etapei de încadrare) că a inițiat procedura de obținere a acordului de mediu, după verificarea eligibilității și selectarea proiectului, aceste documente se depun ulterior semnării contractului de finanțare în termen de 3 luni (în cazul în care proiectul nu necesită studiul de impact) respectiv 6 luni (în cazul în care proiectul necesita studiul de impact) de la data luării la cunoștință a Notificării de selecție. În cazul în care aceste documente nu se depun în termenele obligatorii Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul de finanțare.

În caz de neprezentare a solicitantului selectat pentru finanțare în termenele invocate în Notificarea de selecție pentru încheierea contractului de finanțare, sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele APDRP/AFIR cu debite sau nereguli, AFIR nu va încheia Contractul de finanțare.

ATENȚIE! Durata de execuție a Contractului de finanțare este de maximum 24 luni pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții și/sau montaj și de maximum 12 luni pentru investiții simple de utilaje, instalații, echipamente și dotări.

Durata de execuție a Contractului de finanțare poate fi prelungită la solicitarea beneficiarului doar cu aprobarea AFIR. Durata de realizare a investiției poate fi prelungită la solicitarea beneficiarului conform prevederilor HG 224/2008 cu modificările și completările ulterioare.

În condițiile nerespectării duratei maxime de execuție a Contractului de finanțare, beneficiarului i se va aplica o penalizare de 0,5% aplicată la valoarea eligibilă nerambursabilă **rămasă de plătit pentru prelungirea duratei de execuție cu max. 6 luni, pe care o achită în maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării de acceptare a modificării Contractului de finanțare.**

Beneficiarul are obligația de a achita penalizarea în procentul prevăzut mai sus în contul Autorității contractante.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Beneficiarul poate efectua modificări bugetare dacă acestea nu afectează scopul principal al proiectului și investiția inițială iar modificarea se limitează la redistribuirea a maximum 10% din suma inițială alocată cheltuielilor eligibile, între capitole bugetare, fără a se modifica valoarea totală eligibilă a proiectului.

Beneficiarul transmite la GAL Asociația Poarta Almăjului/AFIR bugetul modificat, prin intermediul unei notificări în care justifică modificarea, însoțit de devizul general și devizul pe obiecte refăcut, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia fără a fi necesară încheierea unui act adițional la contractul de finanțare.

3.4. Achizițiile

Beneficiarul are posibilitatea să demareze procedura de achiziții începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor aferente achizițiilor) pe proprie răspundere, având în vedere condiționarea semnării Contractului de finanțare de documentele obligatorii pe care trebuie să le depună la Autoritatea contractantă.

Beneficiarul privat este obligat să depună la OJFIR dosarele de achiziții, în maximum 3 luni - pentru achiziții simple, sau la CRFIR - Serviciul achiziții în maximum 4 luni, Proiectul Tehnic și cel puțin un Dosar de achiziții (ex.: Dosar achiziții prestări servicii), pentru achiziții care prevăd construcții și/sau montaj, de la semnarea contractului de finanțare.

Atenție! La solicitarea expresă a unui beneficiar al cofinanțării din FEADR, cu privire la furnizorii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, AFIR poate, după o verificare prealabilă, să includă informațiile despre acești furnizori în Lista furnizorilor care nu-și respectă obligațiile contractuale față de beneficiarii cofinanțării din FEADR, postata pe site-ul AFIR.

În contextul derulării achizițiilor private, conflictul de interese, în cazul selecției de oferte, se defineste prin:

I. Conflictul de interese între beneficiarul privat/comisiile de evaluare și ofertanți:

Acționariatul beneficiarului privat (până la proprietarii finali) cu excepția acționarilor/asociaților tip listă în cazul Societăților pe Acțiuni, reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului privat (administratori, membri în consilii de administrație etc.) și membrii comisiilor de evaluare:

- dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

- sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

II. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali) cu excepția acționarilor/asociaților tip listă în cazul Societăților pe Acțiuni, reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului privat (consilii de administrație etc):

- dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (conform. HG. 224/2008 și OUG 66/2011);
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea Instrucțiunilor privind achizițiile private de către beneficiarii FEADR/LEADER atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau produse.

Pe parcursul întregului proces de achiziție, la adoptarea oricăror decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- ✓ Nediscriminarea
- ✓ Tratamentul egal
- ✓ Recunoașterea reciprocă
- ✓ Transparența
- ✓ Proporționalitatea
- ✓ Eficiența utilizării fondurilor
- ✓ Asumarea răspunderii.

Beneficiarul trebuie să depună la OJFIR Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (exceptând dosarele de servicii).

3.5. Plata

Dosarul Cererii de plată se depune de către beneficiar la OJFIR, în două exemplare pe suport hârtie, la care atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. Dosarul

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi anexa V la Contractul de finanțare), prezentate pe site-ul AFIR: www.afir.ro. Termenul de rambursare a cheltuielilor eligibile aferente unui dosar Cerere de plată este de maximum 90 de zile calendaristice de la data înregistrării Cererii de plată.

Atenție! Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze sau/și să modifice investiția realizata prin proiect pe o perioada de 5 ani de la data semnării Contractului de finanțare.

Atenție! Etapele verificării dosarului cererii de finanțare, dosarului de achiziții și ale dosarului cererii de plată se vor derula în conformitate cu prevederile procedurilor specifice, în vigoare la data: depunerii cererii de finanțare, respectiv încheierii contractului de finanțare și demarării procedurii de achiziții, depunerii dosarului cererii de plată. Toate aceste proceduri actualizate se găsesc postate pe site-ul AFIR: www.afir.ro.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

4.1. Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

Lista documente	Exemplar original	Exemplar copie	Prezentarea originalelor la depunerea proiectului
1. **Studiu de Fezabilitate** (Anexa 8 din Ghidul Solicitantului) Atenție! În situația în care în Studiul de Fezabilitate se regăsesc informații identice din alte proiecte similare, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare, sau neeligibilitatea acestora, în cazul în care nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului. În cadrul documentului se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente: - codul CAEN al firmei de consultanță trebuie menționat în Studiul de Fezabilitate - devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației. - existența „foii de capăt", care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului. - detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți. - părțile desenate din cadrul secțiunii B - (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator - certificatul de urbanism însoțit de avizele / acordurile / autorizațiile necesare pentru realizarea investiției, sau de dovada realizării tuturor demersurilor pentru obținerea acestora	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

În cazul investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate se va depune un **Studiu de Oportunitate, conform Anexei 13** din Ghidul Solicitantului			
2. **Avizul tehnic ICI**, conform Protocolului de colaborare AFIR-ICI nr. 177/12.05.2022 cu excepția investițiilor în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate	**Copie**	**Copie**	**Da**
3. Situațiile financiare pentru anii n, n-1 si n-2, unde n este anul anterior depunerii Cererii de Finanțare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 si 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ. **sau** Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare **sau** Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.	**Copie**	**Copie**	**Da**
4. Documente pentru terenurile și clădirile pe/în care sunt/vor fi realizate investițiile: Pentru rețele: 4.1. Acorduri de acces la proprietăți în condițiile Legii nr. 154/2012 și, daca este cazul, 4.2. Acorduri de interconectare în condițiile Legii nr. 154/2012. Pentru investițiile care prevăd lucrări de construcții: 4.3. document din care să reiasă dreptul asupra construcției și/sau terenului care conferă solicitantului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire: - dreptul real principal: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute, (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune; sau	**Copie**	**Copie**	**Da**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

- drept de creanță dobândit prin: contract de cesiune, comodat, locațiune. Emiterea Autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept. **Pentru investițiile în sisteme de E-guvernare, respectiv al investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate:** 4.4. Extras de carte funciară din care să reiasă dreptul de proprietate sau dreptul de administrare sau dreptul de folosință pentru imobilul în care se vor realiza investițiile menționate mai sus			
5. Certificat de Urbanism, inclusiv avizele de principiu / Autorizație de construire **pentru proiecte care prevăd construcții,** însoțit de avizele aferente sau de dovada realizării tuturor demersurilor pentru obținerea acestora	**Copie**	**Copie**	**Da**
6. Documente de mediu, pentru proiectele care prevăd construcții: 6.1. Clasarea notificării sau 6.2. Decizia etapei de evaluare inițială sau 6.3. Decizia etapei de încadrare sau 6.4. Acord de mediu sau 6.5. Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului. 6.6. Nota de constatare privind condițiile de mediu, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare (pentru modernizări)	**Copie**	**Copie**	**Da**
7.Declarație pe propria răspundere privind finanțarea cheltuielilor neeligibile – conform Anexa 4	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
8.Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului. Pentru solicitanții instituții publice, documentul va fi emise în mod	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

obligatoriu de către Trezorerie			
9. Certificate de atestare fiscală emise în conformitate cu prevederile art. 112 și 113 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, de către: ▪ Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului; ▪ Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea ,,nu are datorii fiscale, sociale sau locale'' sau bararea rubricii în care ar trebui sa fie menționate.) 9..1 Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire. 9.2 Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta eșalonare a fost acordată.	**Copie**	**Copie**	**Da**
10.Adeverința de la primărie cu nr. de gospodării/instituții publice/ agenți economici în zona alba în care se implementează proiectul , cu excepția investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate	**Copie**	**Copie**	**Da**
11.Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicita finanțare, existența punctului de lucru în localitatea în care se realizează investiția și ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
12.Declarație privind încadrarea în categoria IMM - conform Anexa 9	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
13.Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare.	**Copie**	**Copie**	**Da**
14. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de **finanțare**	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

nerambursabilă în ultimii 3 ani, **pentru același tip de activitate.**			
15.Autorizație generală, emisă de ANCOM, însoțită de Notificarea privind furnizarea rețelelor și serviciilor de comunicații electronice cu anexele aferente, depuse de solicitant în vederea obținerii acestei autorizații, cu excepția investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate	**Copie**	**Copie**	**Da**
16.Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul măsurii, în limita capacităților tehnice disponibile – conform Anexa 6, cu excepția investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
17.Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate" după caz - conform Anexa 5	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
18.Cazier fiscal al Solicitantului	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
19.Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind angajamentul de a asigura întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată – conform Anexa 7	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
20.Extras relevant din strategia națională/ regională/ județeană/ locală aprobată din care să reiasă corelarea cu proiectul	**Copie**	**Copie**	**Nu este cazul**
21.Adresă prin care Primăria confirmă faptul că a emis/nu a emis vreo autorizație de construire a unei rețele fixe de furnizare a serviciilor în bandă largă de mare viteză (peste 30 Mbps) și dacă a început ori s-a finalizat construcția efectivă, cu excepția investițiilor în dotarea cu echipamente IT în domeniile E-Educație, E-Incluziune, E-Cultură, E-Sănătate	**Original**	**Copie**	**Nu este cazul**
22.Carte de identitate a reprezentantului legal	**Copie**	**Copie**	**Da**
23.Certificat de înregistrare fiscală	**Copie**	**Copie**	**Da**
24.Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	**Copie**	**Copie**	**Da**
25.Actul de înființare și statutul ADI/ONG	**Copie**	**Copie**	**Da**
26.Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local	**Copie**	**Copie**	**Da**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

în cazul ADI/ Hotararea Adunarii Generale în cazul agenților economici / ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii): • **necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;** • **lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;** • **angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;** • **numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori;** • **caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);** • **agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);** • **nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/agentului economic/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.** • **angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.**			
27.Act Constitutiv al agenților economici	**Copie**	**Copie**	**Da**
28.Alte documente	**-**	**-**	**-**

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Atenție! Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru semnarea Contractului de finanțare aferent proiectelor de servicii, solicitanții trebuie să prezinte în mod obligatoriu, în termen de maximum 15 zile de la primirea Notificării E6.8.3L următoarele documente:

- Document de la instituția financiară cu datele de identificare ale acesteia şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR) - pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie;
- Cazierul judiciar al responsabilului legal, în original;
- Alte documente (se vor preciza, după caz, în Notificarea E6.8.3L).

4.2. Lista formularelor și documentelor disponibile pe site-ul GAL – Asociația Poarta Almăjului

1. **Anexa 1 –** Cerere de Finanțare (document pe care potențialul beneficiar îl înaintează pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile)
2. **Anexa 2 –** Lista localităților nedeservite, la data de referință 31.01.2017, de rețele de acces și/sau de distribuție (backhaul) la puncte fixe în măsură să asigure servicii de comunicații electronice cu viteze de transfer al datelor (download) de minim 30 Mbps
3. **Anexa 3 –** Clarificări privind procedura de notificare ANCOM
4. **Anexa 4 –** Declarație pe propria răspundere privind finanțarea cheltuielilor neeligibile
5. **Anexa 5 –** Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria *întreprindere în dificultate*
6. **Anexa 6 –** Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul măsurii, în limita capacităților tehnice disponibile
7. **Anexa 7 –** Declarație privind angajamentul de a asigura întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată
8. **Anexa 8 –** Structura cadru a Studiului de Fezabilitate conform HG 907/2016
9. **Anexa 9 –** Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
10. **Anexa 10 –** Fișa Măsurii M8/7.3
11. **Anexa 11 -** Extras relevant din *„Studiul privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale”*

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

12. **Anexa 12 –** Declarație cumul de minimis.

13. **Anexa 13 -** Studiu de oportunitate privind necesitatea achiziționării echipamentelor

4.3. Dicționar de termeni

Beneficiar – persoana juridică care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu GAL/AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintează pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Contribuție privată – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei juridice care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată **din surse proprii**, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară, fie din venituri provenite din sponsorizări, donații și legate[9] etc. dovedite în condițiile legii. Un alt mod de asigurare a cofinanțării private este **prin credit bancar**, valabil în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar**;**

Cofinanțare publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR; aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României**;**

Drept de proprietate – dreptul unei persoane de a se bucura și dispune de un bun fizic în mod exclusiv și absolut, concretizat prin contract de vânzare cumpărare, extras de carte funciară, titlu de proprietate sau orice alt act juridic care atestă proprietatea bunului conform legislației în vigoare**;**

Eligibil – care îndeplinește criteriile și condițiile precizate în Ghidul solicitantului, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR**;**

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Fișa măsurii – descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

sprijinului;

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a măsurii M7/6C și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat**;**

Investiție nouă – cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, care se realizează pe amplasamente noi, sau pentru construcțiile existente cărora li se schimbă destinația, sau pentru construcții aparținând unităților cărora li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială;

Măsura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile**;**

IMM – Întreprinderi mici și mijlocii (conf. L 346/2004): acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au un nr. mediu anual de salariați mai mic de 250;

b) realizează o cifra de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

IMM nou înființat (start-up) – micro-întreprindere care este înființată în anul depunerii cererii de finanțare sau care nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali**;**
IMM în dificultate - în sensul prevederilor Orientărilor comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate. Potrivit acestor reglementări „întreprindere în dificultate" este:

a) societatea cu răspundere limitată, când se constată pierderea a mai mult de jumătate din capitalul social în ultimii 2 ani și a mai mult de un sfert din capital în ultimele 12 luni;

b) orice întreprindere, indiferent de forma juridică, care întrunește condițiile pentru a fi supusă unei proceduri de insolvență.

Chiar în cazul în care nici una din condițiile a) sau b) nu este îndeplinită, o întreprindere este considerată în dificultate când prezintă simultan următoarele simptome: cifra de afaceri este în scădere, înregistrează pierderi, acumulează datorii, scade fluxul de numerar.

Modernizare – cuprinde lucrările de modernizare a infrastructurii existente de telecomunicații, în întregime sau parțial inadecvată, insuficientă (calitate/capacitate/siguranță scăzută, acoperire insuficientă) sau incapabilă să ofere o calitate minimă a serviciilor de broadband către populație.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

Reprezentant legal – reprezentant al proiectului care depune cererea de finanțare și în cazul în care cererea de finanțare va fi selectată, semnează contractul de finanțare și care trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății;

Spațiul rural – totalitatea comunelor ca unități administrativ–teritoriale, împreună cu satele componente;

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări;

Broadband - gradul de conectare în rețea pe care îl folosim și, implicit, cantitatea de informații la care avem acces la un moment dat, indiferent de mediul de transmisie (cablu, unde radio, fibră optică) sau de viteza pe care i-o atribuim;

Viteza de transfer - pragul pentru delimitarea conexiunilor în bandă largă de cele de bandă îngustă;

Conexiunea în bandă largă - acel tip de comunicații electronice care, prin intermediul unei multitudini de soluții tehnologice disponibile, asigură accesul permanent la internet, cu o viteză de transfer de minimum 30 Mbps partajat (valoare progresiv crescătoare) și un grad de disponibilitate lunară de minimum 98%, oferind gradul maxim de interactivitate și acces la întregul spectru de aplicații și conținut digital posibil a fi accesate prin intermediul internetului;

Abrevieri:

MSI – Ministerul pentru Societatea Informațională

ANCOM – Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații

ICI - Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare în Informatică ICI București

MADR - DGDR AM PNDR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Direcția Generală de Dezvoltare Rurală, Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

AFIR – Agenția de Finanțare a Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;

OJFIR – Oficiile Județene de Finanțare a Investițiilor Rurale, structura organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național exista 42 oficii județene);

CRFIR – Centrele Regionale de Finanțare a Investițiilor Rurale, structura organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național exista 8 centre regionale);

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

PERE – Planul European de Redresare Economică;

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe bază căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene.

SDL – Strategia de Dezvoltare Locală

GAL – Grup de Acțiune Locală

A.P.A. – Asociația Poarta Almăjului

4.4. GAL Asociația Poarta Almăjului în sprijinul Dumneavoastră

Fiecare cetățean al României, care se încadrează în aria de finanțare a măsurilor din cadrul SDL, are dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală. GAL Asociația Poarta Almăjului vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:00 - 16:00 pentru a va acorda informații privind modalitățile de accesare a măsurilor de finanțare din SDL, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea SDL.

Experții GAL Asociația Poarta Almăjului vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal prevăzut de Ordonanța de Guvern nr. 27/2000 privind reglementarea regimului juridic al petițiilor (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene.

Echipa GAL Asociația Poarta Almăjului vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a GAL Asociația Poarta Almăjului.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

De asemenea, în cazul în care considerați ca sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea SDL a GAL Asociația Poarta Almăjului, nu ezitați să vă adresați în scris Grupului de Acțiune Locală Asociația Poarta Almăjului, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informați-ne în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și a rezolva problema, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin SDL, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare puteți să formulați întrebări fie către departamentul de animare teritoriu sau departamentul monitorizare, evaluare și control **din cadrul** GAL Asociația Poarta Almăjului.

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

GAL Asociația Poarta Almăjului, vă poate acorda informații pentru a solicita finanțarea proiectului dumneavoastră. Dacă întâmpinați greutăți în obținerea informațiilor sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene, adresa noastră este:

România, Județul Caraș-Severin, Comuna Iablanița, Sat Petnic, Nr. 1, Cod Poștal 327237

Telefon: +4 0738 226 116 / +4 0766 332 339

E-mail: poartaalmajului@yahoo.com

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate

CAPITOLUL 5

ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

1. **Anexa 1 –** Cerere de Finanțare (document pe care potențialul beneficiar îl înaintează pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile)
2. **Anexa 2 –** Lista localităților nedeservite, la data de referință 31.01.2017, de rețele de acces și/sau de distribuție (backhaul) la puncte fixe în măsură să asigure servicii de comunicații electronice cu viteze de transfer al datelor (download) de minim 30 Mbps
3. **Anexa 3 –** Clarificări privind procedura de notificare ANCOM
4. **Anexa 4 –** Declarație pe propria răspundere privind finanțarea cheltuielilor neeligibile
5. **Anexa 5 –** Declarație cu privire la neîncadrarea în categoria *întreprindere în dificultate*
6. **Anexa 6 –** Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul măsurii, în limita capacităților tehnice disponibile
7. **Anexa 7 –** Declarație privind angajamentul de a asigura întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de 5 ani de la ultima plată
8. **Anexa 8 –** Structura cadru a Studiului de Fezabilitate conform HG 907/2016
9. **Anexa 9 –** Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii
10. **Anexa 10 –** Fișa Măsurii M8/7.3
11. **Anexa 11 -** Extras relevant din *„Studiul privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale”*
12. **Anexa 12 –** Declarație cumul de minimis.
13. **Anexa 13 -** Studiu de oportunitate privind necesitatea achiziționării echipamentelor

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui Ghid al Solicitantului se va realiza în mod gratuit și doar cu acordul Asociației Poarta Almăjului. Toate drepturile rezervate